

වාර්ෂික ස්ථාන මාරු - 2026 (විද්‍යා ඒකකය, විද්‍යා හා තාක්ෂණ අමාත්‍යාංශය)

ඉතා වැදගත්

වසර 05 කට වඩා වැඩි කාලයක් එක් සේවා ස්ථානයක සේවය කරන ලද සියළුම නිලධාරීන් මෙම අකෘතිය සම්පූර්ණ කළ යුතුය. වාර්ෂික ස්ථාන මාරු අපේක්ෂා නොකරන්නේ වුවද ආකෘතිය සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

විද්‍යා කාර්ය මණ්ඩලයේ වාර්ෂික ස්ථාන මාරුවීමක් සඳහා අයදුම්පත්‍රය

එක් ස්ථානයක අවුරුදු 05 කට වඩා වැඩි කාලයක් සේවය කර ඇති විද්‍යා හා තාක්ෂණ නිලධාරී/ සංවර්ධන නිලධාරී/ තාක්ෂණ හා මානව සම්පත් ප්‍රවර්ධන සහකාර/තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ සහකාර / පරිගණක දත්ත සටහන් ක්‍රියාකරු /ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධීකාරක/කාර්යාල කාර්ය සහායක හා කාර්යාල මුරකරු තනතුරුවල සේවය කරන නිලධාරීන් සඳහා

1. නිලධාරියාගේ නම (මුලකුරු සමඟ) :-
2. ස්ථීර පත්වීම් ලිපියේ අංකය :-
3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-
4. තනතුර හා පන්තිය/ශ්‍රේණිය :-
5. උපන් දිනය හා 2025.12.31 දිනට වයස (අවු. හා මාස):-
6. වර්තමාන සේවා ස්ථානය :-
7. වර්තමාන සේවා ස්ථානයේ සේවා කාලය (2025.12.31 දිනට) :- අවුමාස.....
8. විවාහක/අවිවාහක බව :-
9. කලත්‍රයාගේ සේවා ස්ථානය :-
10. පාසැල් යන ළමයින් පිළිබඳ විස්තර

දරුවාගේ නම	ඉගෙනුම ලබන පාසල	ඉගෙනුම ලබන ශ්‍රේණිය

10. දැනට පදිංචි ප්‍රදේශය හා ලිපිනය :-

.....

12. මුල් පත්වීමේ සිට සේවා ස්ථාන හා කාලසීමාවන් :-

සේවා ස්ථානය	සේවා ස්ථානය අයත් දිස්ත්‍රික්කය	සේවා කාලය (කාලසීමාව)

12. වාර්ෂික ස්ථාන මාරු සඳහා අයදුම්කර නොමැති වුවත් ස්ථාන මාරුවක් ලැබුනහොත් සේවය කිරීමට කැමති සේවා ස්ථාන තුනක් :-

දිස්ත්‍රික්ක විද්‍යා ඒකකය/ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය/ විද්‍යා සම්පත් මධ්‍යස්ථානය	අයත් දිස්ත්‍රික්කය
1.	
2.	
3.	

ඉහත දක්වා ඇති තොරතුරු සත්‍ය බව මම ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය :-.....

.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

ලේකම්,
විද්‍යා හා තාක්ෂණ අමාත්‍යාංශය

සුදුසු අනුප්‍රාප්තිකයෙකු සහිතව/රහිතව නිලධාරියා මුදා හැරිය හැකිය/නොහැකිය. ඉල්ලුම් පත්‍රය නිර්දේශ කරනු ලැබේ/නොලැබේ.

දිනය

.....

දිස්ත්‍රික් ලේකම් /ප්‍රාදේශීය ලේකම්
(අත්සන හා නිල මුද්‍රාව)

Annual Transfer -2026
(Vidatha Unit – Ministry of Science and Technology)

Highly important

The officers who have been worked in the current workstation for or more than 05 years must fill in this application, even though not expecting for an annual transfer

Application for an annual internal transfer in Vidatha carde

This application is to be completed by Officers who have been worked for or more than 05 years in their current workstation in Science and technology officers / Development officers / Technology and Human Resource Promotion Assistants / Information and Communication Technology Assistants / Computer Data Entry Operators / Field Coordinators / Office Employee Assistants / Office Watchers designations Only.

1. Name of the Officer (with initials) :-
2. No of permanent Appointment letter :-
3. National identity card no :-
4. Designation and class/Grade :-
5. Date of birth and age as at 31.12.2025 :-
6. Current workstation :-
7. Service period in years and months at the current workstation as at 31.12.2025:
.....
8. Marital status :-
9. Workstation of the Spouse :-

10. Particulars of children attending to school

Name of the child	School	Grade

11. Current residential area and address:-

.....

12. Particulars of served workstations since the appointment of current designation

Workstation	District of the workstation	Service period (from to)

12. Please indicate three District Vidatha Units, Divisional Secretariats, or Vidatha Resource Centers in order of preference to which you wish to be transferred, even if you have not applied for an annual transfer

District Vidatha Unit /Divisional Secretariat / Vidatha Resource Center	District
1.	
2.	
3.	

I hereby certify that information provided above is true and accurate.

Date:-.....

.....

Signature of the officer

Secretary
Ministry of Science and Technology

The Officer can/ can't be released with/without Replacement.
The application is hereby recommended / Not recommended.

Date :-

.....

Signature and Official frank of the District Secretary/Divisional Secretary